



PROTOKOLL

Protokoll fört vid styrelsemöte med MBF i Västerås 2023-09-17.

Plats: Bridgelokalen, Ånghammargatan 6 i Västerås

Tid: 15.00-17.30

Närvarande: Birgitta Samuelsson (via telefon)

Lennart Ekholm

Ulf Sundberg

Elisabeth Stanley

Per-Åke Jansson

Frånvarande: Steven Sjöberg

Helena Lindholm

Andres Dahlström

Lars Gustavsson

1. Mötets öppnande.

Ordförande Birgitta Samuelsson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Val av sekreterare.

Lennart Ekholm valdes till sekreterare.

3. Föregående mötesprotokoll.

Protokollet gicks igenom och det noterades att Lars ännu inte lagt upp arbetsbeskrivningarna på hemsidan, samt att Birgitta har kontaktat Förbundet angående Torshälla, men inte kommit vidare i frågan med dem. Ulf och Per-Åke har inte utarbetat en rutin för hur sanktionsavgifter ska betalas in. (från protokoll 01-29).

BESLUT: att **Per-Åke** kontaktar Torshälla.



4. Ekonomi.

Årets resultat blev -17561 kr och det beror framför allt på att färre spelat våra DM-finaler samtidigt som vi betalat alla startavgifter till SM-finalerna. Antalet betalande medlemmar har också minskat.

BESLUT: att endast segrarna i DM-finalerna får sin startavgift betald om de ställer upp i SM-finalen, om de ej spelar får nästa par samma förutsättning, osv.
Reseersättning betalas ut i relation till vad vi får från Förbundet inom respektive klass.

5. Tävlingar.

Per-Åke har varit i kontakt med Strängnäs och de har givit klartecken till att arrangera Gripenträffen den 6:e april. Plaketter till DM-tävlingarna är beställda av Per-Åke. Då Per-Åke inte kunde närvara på DTL-träffen har vi ingen rapport därifrån, utan vi väntar på någon form av protokoll från förbundet.
De nya alerteringsreglerna diskuterades och det framkom att flera klubbar har informationer innan spelet börjar, vilket är bra.

BESLUT: Elisabeth skriver massmail för att få fler par till DM-damer.

BESLUT: att kommande DM-tävlingar ska kosta 400/par om man anmäler sig senare än 10 dagar innan tävlingen, vid tidigare anmälan kostar det 300/par. **Per-Åke** gör detta tydligt i inbjudningarna och dessa måste således gå ut i god tid.
Betalning kommer som tidigare att ske i spellokalen på tävlingsdagen.

Elisabeth Stanley är ambassadör för Minibridge, tag kontakt med henne för att få information och/eller introduktion! Telnr 070-2105422.

6. Utbildningar.

Kurs "lagar och regler" genomförd 17:e september med 22 deltagare!
Fortsättningskurs Ruter sker 8:e oktober i E-tuna. Utbildning brons-TL kommer att ske i december, datum ännu ej klart. **Elisabeth** ansvarig.
Merparten av Distriktets klubbar har kurser för nybörjare igång på olika nivåer, vilket är mycket glädjande.

7. Kommunikation/Information.

Manualen diskuterades.

BESLUT: att **Ulf** gör de ändringar som är beslutade och att **Lars** sedan lägger upp den reviderade versionen på hemsidan. **Per-Åke** ska försöka lägga upp arbetsbeskrivningarna på hemsidan, **Lennart** skickar underlag till honom.



8. Övriga frågor:

Årsmöteshandlingar ska tas fram och vi följer samma ordning som i fjol, **Birgitta** skickar till oss, vem som gjorde vad. Allt ska vara klart så det kan skickas med inbjudan till årsmötet, alltså minst 3 veckor innan.

Per-Åke skickar massmail om det höstsilver som spelas direkt efter årsmötet.

ABB BK ansvarar för brickläggning, 27 brickor ska läggas.

BESLUT: att tävlingen kostar 50 kr/person och den summa som blir kvar när vi dragit bort det som Förbundet ska ha, delas ut som priser till 1-3 par, beroende på antalet startande.

Stämmohandlingar som kommit gicks igenom.

4 st stadgeändringar är föreslagna från Förbundet och vi **BESLUTADE** att bifalla samtliga.

6 st motioner är inlämnade och vi **BESLUTADE** att avslå samtliga.

Alla stämmohandlingar finns på Förbundets hemsida, så där kan man läsa mer om vad detta innebär.

BESLUT: att Lennart och Per-Åke representerar Distriktet på Riksstämman.

Lennart anmäler detta till Förbundet.

9. Datum för nästa möte.

Beslöts att nästa möte blir det konstituerande mötet direkt efter höstsilvret på årsmötet.

10. Mötets avslutande.

Ordförande tackade alla för bra diskussioner och ett aktivt deltagande, och avslutade därefter mötet.

Lennart Ekholm
Sekreterare

Birgitta Samuelsson
Ordförande