



PROTOKOLL

Protokoll fört vid styrelsemöte med MBF i Västerås 2022-09-18.

Plats: Bridgelokalen, Ånghammargatan 6 i Västerås

Tid: 16.00-18.30

Närvarande: Birgitta Samuelsson

Lennart Ekholm

Ulf Sundberg

Elisabeth Stanley (på telefon)

Anders Dahlström

Frånvarande: Lars Gustavsson

Per-Åke Jansson

Steven Sjöberg

Bo Wiker (har byt klubb och distrikt)

1. Mötets öppnande.

Ordförande Birgitta Samuelsson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Föregående mötes protokoll.

Protokollet gicks igenom och lades därefter till handlingarna

3. Ekonomi.

Det förlängda verksamhetsåret gav ett underskott på ca 28000 kr.

Bokslutet är klart och presenteras på stämman.

Smedstadens återbetalning av 300 kr är nu reglerad.

Diskuterades huruvida SM-finalisterna ska få startavgiften betald av MBF.

BESLUT: Att så sker även fortsättningsvis.

4. Tävlingar.

Per-Åke har deltagit i Distriktstävlingsslederträff (DTL).

En ny SM-klass har inrättats av Förbundet: Hcp 30+, det innebär att båda spelarna i paret måste ha ett hcp över 30 när DM- kvalet spelas.



Elisabeth Stanley är ambassadör för Minibridge, tag kontakt med henne för att få information och/eller introduktion! Telnr 070-2105422.

Det är fortfarande varierat hur klubbarna fått tillbaka spelare efter pandemin

Följande beslut fattades:

BESLUT: att DM-Final HCP 30+ anordnas den 18:e april och ersätter den hcp-tävling som var tänkt att ingå i Mälarrallyt, det blir således 1 tävling färre i Mälarrallyt.

BESLUT: Elisabeth skriver massmail till alla damer och flaggar för Dm-damer.

BESLUT: Ett höstsilver spelas efter årsmötet: 24 brickor, 50 kr/par. Denna tävling läggs in i spelprogrammet av **Per-Åke**. ABB fixar brickläggning och Cafeteria.

BESLUT: alla tävlingar som ingår i Mälarrallyt ska läggas upp på hemsidan, med länk till anmälan när tävlingen närmar sig. **Lennart** lägger upp tävlingarna och **Per-Åke** fixar länkarna.

5. Utbildningar.

Vi gör ett nytt försök att genomföra en Tävlingsledarutbildning en söndag innan året är slut.

BESLUT: Att Åsa Anderson tillfrågas av **Elisabeth** om att vara kursledare.

6. Kommunikation/Information.

Elisabeth har haft Teamsmöte med vår Förbundskontakt Johan Grönkvist.

Han informerade om: att festivalen gick ungefär +-0 och tappade ca 30% spelstarter från senast. Att vår hemsida ser bra ut, att det finns en ny rutermall att använda.

En bridgeläroretutbildning har genomförts i Stockholm med 4 deltagare från Distriktet. Den var enligt utsago mycket givande.

BESLUT: att påminna **Per-Åke** att skriva förslag till regelverk för Bruksringen.

Per Capsalumbeslut: att Distriktet står för kostnaden för bridgeläroretutbildningen

7. Övriga frågor:

BESLUT: Till Distriktsträffen den 5-6:e november åker Birgitta och Lennart, de har mandat att delta från fredag kväll. **Birgitta** anmäler båda delegaterna.

BESLUT: inför årsmötet ska följande sammanställas:

Kallelse: **Birgitta**

Framtagning av röstlängd: **Birgitta**

Verksamhetsberättelse: **Birgitta**

Dagordning: **Lennart**

Blankett för fullmakt: **Lennart**

Verksamhetsplan: **Lennart**

Proposition om höjning av medlemsavgift: **Lennart**

Budget samt inkomst- och utgiftsstat: **Ulf**

BESLUT: att samtliga dokument skickas till **Lennart** som PDF-filer för vidare befordran till klubbar och medlemmar.

BESLUT: att **Lennart** köper blommor till mötesordförande.



8. Datum för nästa möte.

Beslöts att nästa möte blir det konstituerande mötet efter bridgetävlingen på årsmötet, alltså den 12:e november på Ånghammargatan i Västerås.

9. Mötets avslutande.

Ordförande tackade alla för bra diskussioner och ett aktivt deltagande i mötet och avslutade därefter mötet.

Lennart Ekholm
Sekreterare

Birgitta Samuelsson
Ordförande