

**Närvarande:**

Pasi Kallio  
Micael Svensson  
Kerstin Hollertz  
Henry Fredén  
Ingrid Hallmén

**Förhinder att delta:**

Carina Larsson  
Thomas Tillander

**Plats:** Bridgelokalen

**§1. Mötets öppnande**

Pasi Kallio, ordförande, hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

**§2. Val av justerare**

Ingrid Hallmén utsågs till justerare.

**§3. Uppföljning och godkännande av föregående protokoll nr 2**

Merparten av föreslagna åtgärder har genomförts.

*Beslutades:*

- Föregående protokoll nr 2 godkänns.

**§4 Ekonomi**

Henry Fredén rapporterade att mars kommer att visa ett litet överskott. Spelbudgeten har i stort sett hållits med intäkter på ca 45 000 kr. Vi har även fått in drygt 34 000 kr i kursavgifter. Nya brickor och kortlekar har köpts in för ca 25 000 kr.

**§5. Lokalen**

Inköp av robotdammsugare diskuteras. Frågan bordlägges till nästa sammanträde.

Förslag till nytt avtal mellan ÖLBF och Örebrobridgen angående uthyrning av Örebrobridgens lokal ska tas fram av Pasi Kallio och Henry Fredén.

Vårstädning 24 april med början 10.00. En Att-göra-lista är framtagen. Diskuteras förberedelser och organisation av dagen.

*Beslutades:*

Kerstin Hollertz erbjuder sig att organisera dagen i samarbete med lokalansvariga Ingrid Hallmén och Thomas Tillander. Medlemmar som anmäler sig att delta kommer att erbjudas frikupon, korv + bröd och fika under dagen. Deltagande ska anmälas på lista i klubblokalen. Blänkare på hemsidan ska publiceras.

**§6. Tävlingar och kurser**

**Tävlingar**

Söndagsbarometern kommer att starta 18.30 från och med maj månad.

Ett förslag att rikta frikuponger mot vissa speldagar bordlägges.

Ett möte för ruteranvändare kommer att genomföras i maj där planering inför sommaren kommer att göras.

Lokalen kommer att vara stängs för spel under Bridgefestivalen.

Styrelsen fick årsmötets uppdrag att se över sitt beslut om sponsring av startavgifter för lagen i division II, III och IV.

*Beslutades:*

Frågan bordlägges till augusti då vi har ett bättre grepp om hur ekonomin ser ut.

**§7. Övriga frågor**

- **Planering av jubileumsfest 21 maj - Örebrobridgen 30 år**

Festkommittén arbetar enligt plan med de olika delarna av firandet.

- **Uppdatering av Visionsdokumentet**

Styrelsen arbetade fram mål och aktiviteter för verksamhetsåret 2022. Handlingsplanen ska tryckas upp och anslås i lokalen.

- **Hjärt-lung-räddningskurs**

Kursen var tänkt att vända sig till tävlingsledare, men endast ett fåtal har anmält sitt intresse.

*Beslutades:*

Styrelsen beslutade att avskriva planerna på en hjärt-lung-räddningskurs tills vidare.

- **Nyrekrytering**

Våra medlemmar blir allt äldre. Styrelsen diskuterade hur vi ska locka nya medlemmar till våra nybörjarkurser. Bridgeförbundet har en person som ska stödja de lokala föreningarna i hur de ska tänka runt nyrekrytering – Sigrid Svensson. Vi skulle kunna ta hjälp av henne. Andra idéer är att använda våra duktigaste juniorer som ambassadörer för Örebrobridgens verksamhet. Vidare skulle reklam för nybörjarkursen med start 31 aug kunna spridas på arbetsplatser, golfbanor, etc. Vi behöver någon som skulle kunna åta sig att jobba med nya juniorer.

**§9. Nästa möte**

Nästa möte blir tisdag 26 april 2022 kl. 17.00.

**§10. Avslutning**

Ordförande tackade styrelsen och avslutade mötet.

Vid protokollet:

Ordförande:

Justeras:

/Kerstin Hollertz/

/Pasi Kallio/

/Ingrid Hallmén/