

Närvarande:

Pasi Kallio
Micael Svensson
Kerstin Hollertz
Lars S. Karlsson
Carina Larsson
Kerstin Lindqvist
Henry Fredén

Plats: Bridgelokalen

§1. Mötets öppnande

Pasi Kallio, ordförande, hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

§2. Val av sekreterare och justerare

Kerstin Hollertz utsågs till sekreterare och Carina Larsson till justerare.

§3. Uppföljning och godkännande av föregående protokoll nr 1

Merparten av föreslagna åtgärder har genomförts.

Beslutades:

- Föregående protokoll nr 1 godkänns.

§4 Ekonomi

Henry Fredén rapporterade att januari gått med viss förlust, vilket var planerat. Februari kommer att bli bättre bland annat på grund av uthyrning, brickläggningsintäkter och att Corona-restriktionerna nu har upphört.

§5. Lokalen

Rapportering om nyckellistan. Utlånade nycklar har återlämnats och depositioner har lagts för aktuella nyckelinnehavare.

Ett gammalt avtal med ÖLBF från 2000 aktualiseras. Avtalet gäller uthyrning av Örebrobridgens lokal. Avtalet behöver förnyas.

Beslutades:

- Pasi Kallio ska ta kontakt med ÖLBFs ordförande Lars Marcusson angående omförhandlat avtal från och med 1 januari 2023.

Lokalen behöver vårstädas och det blir nödvändigt att involvera så många medlemmar som möjligt som kan hjälpa till. Bland annat bör vi putsa fönster, byta vissa bordsdukar, se över stolarna, rengöra och reparera dosorna.

Beslutades:

- Vårstädning söndagen 24 april med början 10.00. Närmare organisation får vi återkomma till. Carina Larsson åtar sig att börja skissa på en Att-göra-lista.

§6. Tävlingar och kurser

Tävlingar

9 – 10 april arrangerar Svenska Bridgeförbundet SM-lag semifinal i vår lokal. Örebridgen ska stå för caféet, arvodet är 1 200 kr för två dagar.

Måndagen 11 april bokas för Äggtävling med max 60 par.

Fredagstävling med start kl. 11.00 kommer att genomföras på prov under mars månad.

Vi behöver bli bättre på att göra reklam för de nyheter som erbjuds medlemmarna.

Beslutades:

- Vi provar med att visa upp nyheterna i bildspelet på hemsidan.

Nya plastbrickor behöver köpas in.

Beslutades:

- Tony Bergman, ansvarig för brickläggningen, ombeds beställa så många nya plastbrickor som behövs.

Utbildningar

Nybörjarkursen startar onsdag 2 mars, endast ett fåtal anmälningar har kommit in hittills.

Även fortsättningskurs steg II startar onsdag 2 mars, där är det 29 anmälda hittills.

Kursavgiften är 1 200 kr inklusive bok, och 800 kr exklusive bok.

§7. Planering av jubileumsfest Örebridgen 30 år

Kerstin Lindqvist rapporterar om att en festkommitté är under bildande, och att det planeras för festen lördag 21 maj i Odd Fellows lokaler. Kostnaden kommer att bli 200 kr för medlemmar och 400 kr för respektive som inte är medlem. Klubben kommer att sponsra festen med cirka 50 000 kr.

Klockan 13.00 samma dag kommer en Paul Jones-tävling att genomföras

§8. Övriga frågor

Årsmötet 13 mars

Planering för genomförandet diskuteras och uppgifter fördelas inom styrelsen.

Fribiljetter till prisbord

Ett flertal medlemmar kommer att delta i en bridgeresa till Åland 4 – 5 april.

Beslutades:

- Att skänka åtta fribiljetter till prisbordet.

Utbildning i Hjärt-lungräddning

Styrelsen har tidigare beslutat att en utbildning ska genomföras så snart restriktionerna upphör. Diskuteras vilka som lämpligen ska erbjudas utbildningen och vi kommer fram till att undersöka intresset hos tävlingsledarna.

§9. Nästa möte

Nästa möte blir ett konstituerande möte efter årsmötet 13 mars. Därefter ordinarie möte tisdag 29 mars 2022 kl. 17.00.

§10. Avslutning

Ordförande tackade styrelsen och avslutade mötet.

Vid protokollet:

Ordförande:

Justeras:

/Kerstin Hollertz/

/Pasi Kallio/

/Carina Larsson/