

Närvarande:

Micael Svensson, Björn Forsberg, Henry Fredén, Ingrid Hallmén, Kerstin Hollertz, Thomas Brehmer och Thomas Tillander.

Plats: Bridgelokalen

§1. Mötets öppnande

Micael Svensson, ordförande, hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

§2. Val av justerare

Björn Forsberg utsågs till justerare.

§3. Uppföljning och godkännande av föregående protokoll nr 8

Merparten av föreslagna åtgärder har genomförts.

Beslutades:

- Föregående protokoll nr 8 godkändes.

§4 Ekonomi

Ekonomiansvarige rapporterade **resultatet för januari**, vilket blev ett överskott på 38 000 kr. intäkterna kom främst från kurserna och från guld tävlingen. Kostnader som nämndes var försäkringspremie och den fasta bankavgiften.

Årsbokslutet är färdigt och gav ett minus på 27 800 kr jämfört med det beräknade underskottet på 20 000 kr. Detta beror bland annat på ett större inköp av nya spelkort och på att flera speltillfällen blev inställda i december.

Diskussion om budget för 2024 har skett inom styrelsen via e-postväxling och nu på mötet.

Beslutades:

- Att minska städningen till 2 gånger i veckan
- Att inte anlita firma för fönsterputs utan lägga in detta i en städdag i maj
- Att säga upp tv-abonnemanget
- Att höja priset på godis i cafeterian
- Att införa en avgift på 200 kr per match, inklusive kaffe, i Nerikesligan och i Svenska cupen från och med 1 september 2024
- Att föreslå årsmötet en höjning av medlemsavgiften till 495 kr från nuvarande 440 kr. (SBF har höjt med 20 kr, ÖLBF har höjt med 10 kr. För Örebrobridgen blir det en höjning med 25 kr).

Diskuterades hur klubben ska ställa sig angående **sponsring 2024** till Elitserien, Superettan, division 2 och 3.

Beslutades:

- Att sponsra Elitserien och Superettan med halva startavgiften plus resekostnadsutjämning
- Att inte sponsra division 2 och 3

§5. Lokalen

Lysrören på herrtoaletten är nu lagade.
Temperaturen i lokalen är tillfredställande.
En isfläck utanför entrén har sandats av ÖBO.

Skrivarproblemen har åtgärdats och vi har nu fyra fungerande skrivare: En färgskrivare, en brickläggnings skrivare och två skrivare till speldatorn. Tonerpatroner finns inköpta och kommer att räcka en längre tid framöver.

§6. Tävlingar

Björn Forsberg redovisar statistik för antalet spelade par i januari, vilket var 634 par. Liknande statistik ska genomföras även i fortsättningen.

Diskussion och planering om kommande tävlingar såsom DM 30+ tävlingen, DM Par-tävlingen, nybörjarträffen, äggtävlingen, dambridge och mixed.

Guldtävlingen kommer att arrangeras av Örebrobridgen även år 2025.

§7. Utbildning och kurser

Vårterminens kurser har samlat 41 deltagare, 10 personer på kurs A, 13 personer på kurs B och 18 personer på Spela Bridge Plus. Årets bidrag från SISU gällande kurslitteratur är nu förbrukat.

Minibridgen blev inställd på grund av för få anmälningar. Några personer har dock börjat på nybörjarkursen i stället.

§8 Årsmötet 17 mars

Handlingarna inför årsmötet är snart färdigställda och kommer att läggas ut på hemsidan, samt tryckas upp i ett mindre antal exemplar.

§9. Nästa styrelsemöte

Nästkommande möte blir ett konstituerande möte efter årsmötet 17 mars.

§10. Avslutning

Ordförande tackade styrelsen och avslutade mötet.

Vid protokollet:

Ordförande:

Justeras:

/Kerstin Hollertz/

/ Micael Svensson/

/ Björn Forsberg/