

## TORSDAGSRUTINER BAROMETERGRUPPEN

### Före tävling

Allmänt	Öppna o tänd upp i lokalen. Kolla att allt ser bra ut och att det finns stolar vid alla bord.
Brickor	10 uppsättningar om 26 brickor är lagda och finns i korgar
Bordsnummer	Lägg ut svart 1-10
Bridgemate	Placera ut A-Bridgemate 1-10.
Chromecast projektor	Starta med den vita fjärrkontrollen som ligger i vänstra bokhyllan
Tidur	Starta tiduret på lap-toppen i lilla rummet. Välj 2x7 min med 1 min byte eller 14 min med 1 min byte.
A-datorn	Starta A-datorn o öppna Goggle o kolla inkorgen i G-mail, förmedla ev mail till berörda. Starta ruter och lägg upp tävlingen enligt "Praktisk handbok för Ruter" som finns under flik 1 i pärmen "Instruktioner tävlingsledare".
Uppmana...	... spelarna att sätta sig vid bordet 10 min innan start.
Hälsa välkomna...	.. och informera om tävlingen samt betalning mm
Starta tävlingen...	...och tiduret.

### Under tävlingen

Importerera namn	Kan göras när som helst under första ronden.
Visning på skärmar	Förbered för visning under första ronden enligt nedan Tävlingsmeny / Inställningar / aktuell ställning. Översta kryssrutan ska vara ikryssad. Barometer: Rondresultat. Nu visas förslag på utskrift, acceptera med ok. Schema: 1. Barometer, scoretavlor. Vänta tills ronden är färdigspelad. Tryck på ikonen längst upp till v på högra bildskärmen. Kolla att det ser rätt ut. Ofta fungerar det inte efter första ronden. När det ser rätt ut - tryck på de 3 lodräta punkterna längst upp till höger på den högra skärmen och "casta" aktuell ställning till Chromecast projector.
Rondtider	Håll koll på rondtiderna och uppmana långsamspelare att hålla tiden.
Fika	Fikar efter 7 ronder

### Efter tävling

Resultat	Redovisa preliminärt resultat. Priser till vinnarna.  Kontrollera misstänkta resultat (Skriv ut / rondresultat / misstänkta resultat /förhandsgranska / ok. Gör ev korrigeringar.  Ta ut resultatlistan o häng upp på tavlan. Rapportera tävling till Spader o Ruter.
Övrigt	Stäng alla datorer,skärmar och projektor. Sortera guidekort och sätt tillbaka i pärmen. Sortera brickorna och återställ i bokhyllan. Ta hand om ev pengar i burken på kylskåpet. Kolla att det är släckt överallt (även toaletterna) o glöm inte att låsa när du går.  Rapportera ekonomin i XL-ark som skickas till kassören.

### Vad kan gå fel

Se under flik 31 i pärmen "Instruktioner tävlingsledare"