

Göteborgs Bridgeförbund

Protokoll Styrelsesammanträde 2

Tid 2011-10-11, kl 18.00-20.00

Plats: J A Wettergrens gata 5

Närvarande: Tobias Törnqvist (ordförande), Peter Modh, Ronny Terbrant, Jan Andersson, Sonia Linusson, Tobias Bende, Marianne Löfgren, Lillemor Hagberg, Christina Wedin, Mabel Leman

Dagordning

1. Mötets öppnande
Ordföranden förklarade mötet öppnat och hälsade alla välkomna.
2. Fastställande av dagordning
Dagordningen godkändes.
3. Val av justeringsman
Lillemor Hagberg valdes till justeringsman.
4. Godkännande av föregående mötes protokoll
Föregående mötes protokoll godkändes.
5. Genomgång åtgärdslistan
Avtal med Bridgeservice angående arrende med mera är undertecknat och klart.
Ansvaret för att påminna Svingeln om att betala hyran övertas av Mabel Leman.
Sonia Linusson ansvarar för att skyltar om hur man agerar vid hjärtstillestånd sätts upp.
Sonia Linusson ansvarar för att förbandslåda köps in. Den placeras ihop med ovan nämnda skylt.
Tobias Törnqvist har kontaktat Västtrafik angående ökad turtäthet. I dagsläget är det inte aktuellt om inte antalet passagerare ökar.
Jan Andersson kontaktar Västtrafik angående Flexlinjen.
6. Ekonomisk rapport
Ekonomin är stabil. Likvida medel finns.
Antalet spelare i nya Bridgens Hus är något lägre än budgeterat. Främst är det på förmiddagspassen som det är färre.
Kostnaden för städning är lägre än budgeterat då en person med arbetsmarknadsstöd har anställts för att sköta den.
7. Inkomna skrivelser

A. Inkommen skrivelse med önskemål att styrelsen ska påverka för att alla spelare ska ha deklARATIONER under tävlingar.
Styrelsen menar att frågan om deklARATIONER tillhör klubbarna. Styrelsen beslutade att ge lokalgruppen i uppdrag att öka tillgången av oskrivna deklARATIONSKORT

i Bridgens Hus.

B: Inkommen skrivelse med önskemål om att den lilla asfalterade gångstigen till cykel/gångvägen i nordvästra hörnet av parkeringen blir åtgärdad eftersom den vid regn blir mycket lerig.

Tobias Törnqvist kontaktar Platzer.

8. Övriga frågor

A. Styrelsen beslutade att anställa Björn Andersson som kanslist på 40%. Tobias Törnqvist administrerar lönen för Björn.

B. Brevlåda ska köpas in. Lokalgruppen ordnar det.

C. Skattedeklaration ska lämnas in senast 12 oktober. Björn Andersson får i uppdrag att hämta blankett som har kommit till Ranängsgatan och lämna in. Eventuell förseningsavgift kommer att bestridas.

D. BK Everfresh vill ha anslagstavla.

Två stora anslagstavlor är beställda. GBF ansvarar för dem, och klubbarna kommer att få utrymme att sätta upp information om kommande arrangemang. För tävlingsresultat finns plats att ha dem i pärmar i mötesrummet.

E. BK Everfresh vill ha hyllor att sätta pärmar på.

I kansliet finns ett hyllplan per klubb. De kommer att märkas upp och klubbarna bli informerade via Björn Andersson.

F. Det finns önskemål om en skärm för toaletterna vid källartrappan:

Om GBF kan få en skärm via sponsring kommer den att sättas upp.

G. När kommer nya kortlekar.

Beställda i samband med invigningen. Leveranstid fyra till fem veckor. De borde alltså snart finnas på plats.

H. För de som spelar på dagtid är det problem med att det bara finns en p-automat.

Önskemålet är framfört till P-bolaget.

I. Det finns behov av arkiv.

För närvarande finns det utrymme i källaren. Tobias Törnqvist tar upp med Platzer om möjligheten att hyra arkivutrymme.

J. Önskemål om cykelställ där det går att låsa fast cyklarna

Tobias Törnqvist tar upp frågan med Platzer

K. Det drar från nödutgångsdörren ut mot parkeringen.

Tobias Törnqvist tar upp frågan med Platzer.

L. Det är kallt i lokalen på söndagarna

Tobias Törnqvist tar upp frågan med Platzer.

M. Önskemål om lagda brickor i lagmatcherna

Det har diskuterats men eftersom man sitter tätt och många pratar om givarna i efterhand har man hittills avstått.

N. Styrelsen beslutade att tacka alla som hjälpt till med flytten på hemsidan. Marianne Löfgren formulerar en text och lämnar till Peter Modh.

O. Utbildning för tävlingsledare

Björn Andersson får i uppdrag att arrangera och att, med hjälp av Peter Modh, samordna det med Hallands förbund.

P. Christina Wedin lämnade förslag till sponsorpaket som sponsorgruppen kan gå ut med. Det godkändes av styrelsen. Eventuellt anordnas en sponsrad tävling 21 januari och då med silverstatus.

Q. Kontrakt mellan GBF och BK Centrum för centrumserien ska skrivas. Tobias Törnqvist ordnar det.

R. Inredningsgruppen, via Sonia Linusson, fick i uppdrag att effektuera åtagandena som utfästes till de som sponsrade i samband med flytten.

9. Nästa möte

10 november, kl 18.00 i Bridgens Hus.

10. Mötets avslutande

Ordförande förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Justeras

Jan Andersson

Lillemor Hagberg